

Татарстан Республикасы
Бөгелмә муниципаль районы
муниципаль бюджет белем
биру учреждениесе

Муниципальное бюджетное
учреждение образования
Бугульминского муниципального
района Республики Татарстан

423230, Бөгелмә шәһәре,
14 Каһарман урамы, 39 нчы йорт
телефон: 6-55-90
ИНН/КПП 1645020875/164501001
ОГРН 1061689022603
№ 2019

423230, г.Бугульма,
ул. 14-Павших, 39
телефон: 6-55-90
ИНН/КПП 1645020875/164501001
ОГРН 1061689022603
" 10 " 12 20 20 г.

Руководителям
общеобразовательных
учреждений

Уважаемые руководители!

Во исполнение Протокола совещания руководителей образовательных учреждений от 10.12.20, муниципальное бюджетное учреждение образования направляет Вам рекомендации и "дорожную карту" по организации работы классных руководителей для использования в работе.

Приложение: на ___ л., в 1 экз.

Начальник
учреждения образования



В.В. Кульбеда

Н.Ю. Валиуллина
8(85594) 6-22-58

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая отделом «Информационно-методический центр» муниципального бюджетного учреждения образования Бугульминского муниципального района


Т.Ю. Михайлова

ПРОТОКОЛ
заседания научно-методического совета

от «18» декабря 2020 года

№ 4

Председатель: Т.Ю. Михайлова

Секретарь: Л.С. Сайфуллина

Присутствовали: члены научно-методического совета (по списку)

Повестка дня:

1. Обсуждение проекта рекомендаций и дорожной карты по организации работы по профессиональному развитию классных руководителей в 2020/2021 учебном году.

2. Разное.

Выступила Валиуллина Н.Ю., заместитель начальника управления образованием по воспитательной работе с проектом рекомендаций для руководителей общеобразовательных учреждений по организации работы по профессиональному развитию классных руководителей в 2020/2021 учебном году. Отметила, что рекомендации составлены на основе анализа работы в 2019-2020 учебном году. Были внесены следующие предложения:

- использовать опыт работы школ, в которых созданы ресурсные центры по направлениям воспитательной работы (Михайлова Т.Ю.).
- заслушать результаты работы по утвержденным рекомендациям на педагогических советах образовательных учреждений (Сайфуллина Л.С.).

Также Валиуллина Н.Ю. предложила проект дорожной карты по организации работы по профессиональному развитию классных руководителей в 2020/2021 учебном году.

Решение:

- Утвердить рекомендации для руководителей общеобразовательных учреждений по организации работы по профессиональному развитию классных руководителей в 2020/2021 учебном году.
- Утвердить дорожную карту для руководителей общеобразовательных учреждений по организации работы по профессиональному развитию классных руководителей в 2020/2021 учебном году.

Секретарь:



Л.С.Сайфуллина

Рекомендации
для руководителей общеобразовательных учреждений
Бугульминского муниципального района по организации работы
по профессиональному развитию классных руководителей
в 2020/2021 учебном году

Управленческая работа по профессиональному развитию классных руководителей в 2020/2021 учебном году направлена на повышение качества образования и достижение планируемых результатов реализации Программы развития системы образования Бугульминского муниципального района на 2021-2025 годы, мониторинг ее осуществляется по показателям МСОКО.

Для решения поставленных задач и устранению выявленных недоработок необходимо:

1. Провести дополнительную диагностику профессиональных дефицитов классных руководителей по ключевым направлениям деятельности, а также результатов их профессиональной деятельности для определения направления их курсовой подготовки и переподготовки.
Срок: 15.01. 2021 г
2. Разработать адресные планы по устранению профессиональных дефицитов классных руководителей и развитию их методических и педагогических компетенций.
Срок: 15.01. 2021 г
3. Разработать планы методической и педагогической поддержки молодых и вновь назначенных классных руководителей на основе использования эффективных моделей и программ наставничества и сетевого взаимодействия с образовательными и необразовательными учреждениями.
Срок: 19.01. 2020 г.
4. Разработать адресные планы обучения классных руководителей инновационным технологиям воспитания.
Срок: 19.01. 2020 г.
5. Руководителям ООУ №1,2, 3, 6 разработать планы мероприятий для достижения результата молодых классных руководителей в конкурсе «Лучший классный руководитель» на региональном уровне.
Срок: 26.10. 2020 г.
6. Руководителю муниципального Центра психолого-педагогической поддержки образования провести мероприятия по поддержке молодых и вновь назначенных классных руководителей.
Срок: 26.01. 2020 г.

**Дорожная карта
по организации работы по профессиональному развитию классных
руководителей во 2-м полугодии 2020/2021 учебного года**

№ п/п	Меры, мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Внесение корректив в план работы ООУ по развитию наставничества молодых и вновь назначенных классных руководителей	январь 2021 г.	Руководители ОУ, заместители руководителя
2	Обновление форм, методов работы с классными руководителями на основе адресного подхода	в течение полугодия	Методисты ИМЦ, руководители ОУ, заместители руководителя, педагоги-психологи
3	Диагностика профессиональных дефицитов классных руководителей, а также результатов их профессиональной деятельности, определение направления их курсовой подготовки	19.01. 2020 г.	Заместители руководителя, педагоги-психологи
4	Повышение квалификации классных руководителей с целью их подготовки к инновационной деятельности	в течение полугодия	Отдел кадров, руководители ОУ.
5	Совершенствование деятельности классных руководителей по вопросам повышения качества образования	в течение полугодия	Заместитель начальника управления образованием по воспитательной работе
6	Разработка планов мероприятий по подготовке к результативному участию в конкурсе «Лучший классный руководитель» на муниципальном уровне	январь 2021 г.	Методисты ИМЦ, руководители ОУ, заместители руководителя, педагоги-психологи
7	Организация цикла встреч молодых классных руководителей с творчески работающими классными руководителями, учителями-предметниками	март, 2021 г.	Заместители руководителя
8	Круглый стол «Роль классного руководителя в подготовке обучающихся к ГИА»	март, 2021 г.	Заместители руководителя, методисты ИМЦ
9	Разработка планов	19.01.2020	Руководители ОУ,

	персонифицированной работы с классными руководителями по мотивации на аттестацию на первую и высшую квалификационные категории	2021 г.	заместители руководителя
10	Разработка плана подготовки вновь назначенных классных руководителей к аттестационному тестированию.	январь, 2021 г.	Методисты ИМЦ, руководители ОУ, заместители руководителя, педагоги-психологи
11	Работа классного руководителя по профилактике правонарушений	в течение полугодия	Заместители руководителя по воспитательной работе, школьные психологи
12	Представление опыта работы эффективно работающих классных руководителей на муниципальных методических семинарах в 2021г.: <ul style="list-style-type: none"> • Использование возможностей проекта «Успешный учитель» для диагностики профессиональных затруднений классных руководителей в работе с классом. • Использование вариативных форм и технологий педагогического наставничества для развития школы как обучающейся организации. • Обновление содержания и форм работы методических объединений классных руководителей как условия обеспечения непрерывного развития современных компетентностей учителей. • Инновационные педагогические технологии в поликультурном образовании как фактор повышения качества образования в условиях многонациональной среды. • Использование опыта работы классного руководителя с родителями обучающихся. 	2021г. январь февраль март апрель	Методисты ИМЦ, руководители ОУ, заместители руководителя Лицей № 2, СОШ № 3 СОШ № 5, 6 Лицей-интернат СОШ № 1

13.	Творческие отчеты по реализации мероприятий дорожной карты	январь, 2021г.	Методисты ИМЦ
14.	Представление опыта работы с молодыми классными руководителями на семинаре заместителей руководителей по воспитательной работе	апрель, 2021 г.	Заместитель начальника управления образованием по воспитательной работе, заместители руководителя педагога-психологи ООУ № 2, 3, 6,16
15.	Подведение итогов работы	май, 2021г.	Руководитель ИМЦ